

“刚开始推行时，大家有点抵触，认为基层的工作本就纷繁复杂，还要写日志，真是瞎折腾。”官渡区六甲街道办事处党工委副书记张蕾告诉记者，当写日志形成习惯后，她发现工作日志好处很多。“每天跑了哪些社区，干了什么工作，解决了哪些问题，为群众作了什么承诺，一目了然。为自己保留了工作痕迹，还是写工作汇报或总结的好素材，十分有用。”张蕾说。

“更重要的是，工作日志还在一定程度上保护了干部。”官渡区委组织部部务委员、干部科科长常吉星告诉记者，工作日志将干部们每天的工作记录得很翔实，有据可查。

2015年3月4日，官渡区彩云北路1502号东盟联丰农产品商贸中心发生了一起重大火灾。在灾后处理中，调查人员从一名科级直接责任人的工作日志中发现，该干部曾于2015年2月，先后3次对事发农产品商贸中心进行过全面安全生产检查，并发现了火灾隐患，还下达了整改通知。然而就在他准备再次督查整改进度时，火灾便发生了。由于工作程序合规合法，预防工作通过其工作日志有据可查，这名干部受到了保护。

晒日志 有效克服懒政怠政

走进官渡区小板桥街道办事处，在门口最显眼的一块展板上，粘贴公示了该办事处24名干部上一周的工作日志。每一份日志中，不管事项多少都被记录下来，时间精确到了小时、分钟，工作地点、具体事由、解决和推进进度一目了然。

然。该街道办党工委书记李建勋告诉记者，干部职工把工作日志晒出来，既让班子能更好地掌握各人的日常工作动态，也有利于全面了解和监督各项工作推进情况，省去了大家对每项工作的汇报程序。同时，每个人都能看到别人做了什么，是怎么做的，能起到互相学习和监督的作用，有效克服了懒政怠政。

工作日志不是写写就完事，官渡区要求领导干部对日志进行一周一公示，周一一汇总。要求各单位统一于每周一前，将上一周的工作实绩在本单位公示栏进行公示，形成纵向、横向比较和互相监督的机制。同时，区委组织部设立了专门的举报电话、群众意见反馈渠道，接受干部群众对不写、不如实填写工作事项等行为进行举报和监督。区委组织部还会同区纪委等部门开展随机调研和专项检查，对领导干部的工作日志进行监督跟踪。

工作日志刚开始推行时，有些领导干部抱着应付了事的心态，从周一到周五就写一两句话：在办公室解决群众诉求、在某社区督查某某工作。当碰到这样的工作日志，单位一把手便拒绝签字：据反映，你某一天不在办公室，处于脱岗状态，我无权给你签字确认你的日志是真实的；有社区干部把电话打到区委组织部举报平台：某某在日志中写到，他某月某日到我社区开展工作，但当天他并未在我社区开展任何工作……“各级干部把工作日志晒出来，并且必须签上单位一把手的名字，这些不真实的工作情况，或者是懒政怠政的情况就很容易被戳穿了。”常吉星说。

评日志 激励干部踏实有为

据介绍，除了写日志、晒日志，该区还对工作日志进行实实在在的考评和使用。

首先，区委组织部依托官渡区政务网络，研发了干部工作日志网络评价考核系统，将干部通过日志晒出来的实绩与考核考评机制相连接。由各单位一把手对本单位领导干部和职工的工作实绩进行汇总，每半年向区委组织部进行一次汇报，并由组织部将其发布到网络评价系统公示页面，在全区进行公示，工作日志和工作实绩在系统保存1年，作为接受举报、监督和干部考核评价的依据。同时，在考核评价时，组织部门通过随机调研、走访等方式，全面了解干部的平时工作状态，验证其晒出来的工作日志和工作实绩，以此对干部的个人道德品质、工作作风、勤政廉政等“隐绩”进行考核测评。

其次，官渡区还将工作日志看做是干部干事创业的“成绩单”，作为选拔和培养干部最直接、最原始、最具体的参考，与干部能上能下有机结合起来。每年，区委组织部将工作日志测评得分进行梳理和分析研究后，按照得分对领导干部进行先后排名。对排名靠后、工作落实不力、目标任务完成情况不好的领导班子和领导干部进行公开通报，并约谈班子主要成员和有关领导。对不作为的干部，作出组织约谈、函询、调整使用和问责处理。而对得分高、实绩突出、德才兼备的干部则积极提拔使用，实现干部能上能下。

本刊记者 刘宇